

Acta Sesión Ordinaria N°5 COSOC-MOP

Coordinación Ministerial Participación Ciudadana

Fecha / Horas	29.05.2024	Hora Inicio: 13:07	Hora Término: 15:15
Lugar	Sala de Reuniones Ministra – Ministerio de Obras Públicas Morandé 59, piso 6, Santiago.		
Asunto			

Tabla	
1.	Aprobación de actas anteriores.
2.	Presentación DGA.
3.	Propuesta Plan de Trabajo Anual.
4.	Cuenta de Comisiones.
5.	Cuenta Pública Participativa.
6.	Gestiones de Secretaria Ejecutiva.
7.	Solicitudes.
8.	Varios.

Temas Tratados	
1	El pleno del Consejo acuerda tomar un plazo adicional para revisar las actas pendientes de aprobación. Por ello se establece el día lunes 3 de junio como plazo final para enviar comentarios/observaciones al Secretario de Actas. De no haber comentarios hasta esta fecha, se dará por aprobadas las actas de forma automática con fecha martes 4 de junio.
2	<p>El equipo DGA se presenta y contextualiza sobre los Planes de adaptación de cambio climático y los PERHC. Andrea Osses (Planificación DGA), María Victoria Aedo (Analista Planificación DGA), Pablo Liendo (Depto Apoyo a Usuarios DGA).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se presenta la jerarquía normativa de donde provienen estos planes. • Los pilares de los planes son consumo humano, salud y subsistencia; desarrollo económico; conservación de ecosistemas; resiliencia ante amenazas. <ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de Adaptación de Cambio Climático de Recursos Hídricos. <ul style="list-style-type: none"> ▪ El ministerio de Medio Ambiente tendrá un sistema de monitoreo de las medidas. ▪ Se está pasando a la etapa 3 con plazo del 11 de junio. Se desean hacer talleres macrozonales y de expertos (ambos virtuales).

2. Planes Estratégicos de Recursos Hídricos por Cuencas.

- Su finalidad es avanzar hacia la seguridad hídrica a través de la gestión integrada de los recursos hídricos.
- Existen mesas estratégicas de recursos hídricos, la cual entrega gobernanza al Plan. Existen órganos públicos que la integran y actores de la cuenca (sociedad civil y actores locales mayormente).
- Se busca completar con 10 mesas de cuencas este año.

- **Consejera Callpa:** Consulta sobre el sistema de reportes, ya que en la primera región hay problemas de agua potable y se ha solicitado la posibilidad de aumentar los estanques de agua. Se ha conversado con DOH también el tema.

DGA informa que se deben tener las conversaciones con la SSSR DOH.

- **Consejero Saldías:** Agradece la presentación y felicita la iniciativa, advierte que para que tenga éxito estos planes deben respetar la institucionalidad vigente, que se proyecte en el tiempo, para evitar que se transforme en un "botín político" de cada Gobierno. Como ejemplo menciona la situación del canal Zañartu del río Laja, que preocupa las regiones de Biobío y Ñuble por falta de imparcialidad de la DGA al extraer este canal un mayor caudal que el autorizado. A su vez la falta de personal e infraestructura de la DGA es preocupante por todas las labores que se les han asignado en el último tiempo.

DGA responde que se ha duplicado en regiones la dotación de funcionarios, posterior a la modificación del Código de Aguas.

- **Consejero Zablah:** Consulta cómo se va a suplir la demanda de agua y en qué cantidad estamos absorbiendo la cantidad de agua. También hacia donde se está trabajando (proyección en tiempo de las medidas que se están tomando).

DGA responde que el Plan de Adaptación tiene una caracterización que responde a la consulta del Consejero. En junio se entregará el anteproyecto para que se pueda revisar.

- **Consejera Calvet:** Muestra preocupación por las mesas, cuánto dura la participación, las regiones donde se ha llevado a cabo y la difusión.

DGA explica el proceso interno para informar y las coordinaciones con los principales actores de las cuencas. **Se enviarán links, ppt y los actores de las cuencas actualmente.**

- **Consejero Montiel:** Pregunta si están consideradas las regiones de Los Ríos, Los Lagos y Aysén, a propósito que son las regiones con mayor cantidad de recursos hídricos.

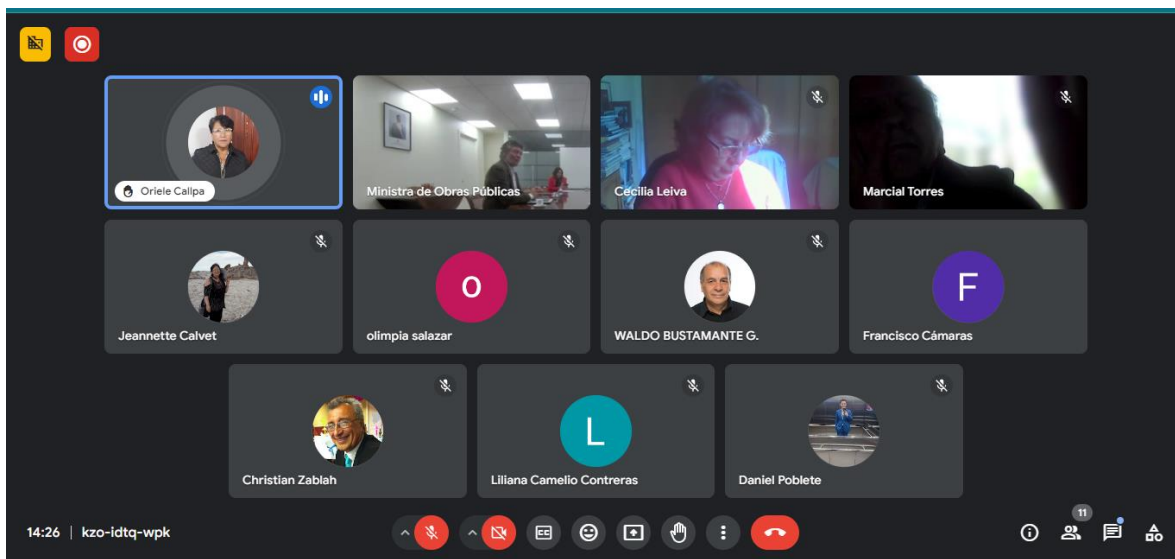
DGA responde que están consideradas; mencionan que también existen temas hídricos.

- **Consejero Figueroa:** Agradece la claridad de la presentación e informa sobre la Comisión Hídrica. Les propone ser un canal de comunicación entre DGA y la Sociedad Civil /

	<p>Ciudadanía. Aborda la situación de la fiscalización del delito de robo de aguas, debido a los largos plazos para responder a estas denuncias. Pide abordarlo con el equipo DGA para colaborar en reducir los tiempos.</p> <p>DGA responde que se ha ido aumentando la atribución para fiscalización. Se propone coordinar una reunión con la jefa del depto. de fiscalización (Carmen Herrera).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejera Salazar: Menciona que ojalá los planes lleguen a un buen fin y sean consideradas las opiniones de las personas. Se solicita mayor fiscalización en Tarapacá. • Consejera Camelio: Se preocupa de la cantidad de trabajo en DGA en relación a la cantidad de funcionarios/as. Menciona la necesidad de educar sobre el uso eficiente del recurso hídrico en la ciudad y fomentar campañas de difusión. • El Presidente agradece la presentación e informa que hay 100% de asistencia presencial y online de Consejeras(os), lo cual refleja el interés de participar.
3	<p>Plan de Trabajo anual.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se presenta el documento y se hacen recomendaciones. Se plantea fusionar el punto 4 y 5. • Se aprueba el documento con dos modificaciones.
4	<p>Comisión de Aguas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejero Saldías: Señala que la Comisión Hídrica, se creó por el COSOC para apoyar a la pequeña agricultura en facilitar la tramitación de las actuales exigencias que le impone el Código de Aguas, hace ver su preocupación por el nulo avance de la mesa con la DGA para aportar nuestras experiencias y proponer soluciones colectivas a bajo costo. • Consejero Figueroa: Propone tener una sesión de la comisión para preparar documento y entregárselo a la ministra. <p>Se solicita Informar el funcionario DGA que participará en la comisión hídrica (Ojalá un funcionario cercano a la jerarquía del Director). Se menciona que sea el mismo que atiende a la Sociedad Nacional de Agricultura, para lo cual el Consejero Saldías dice que se debe consultar a Carlos Estévez.</p> <p>Comisión Zona Norte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejera Salazar: Establece que no se han podido reunir debido a fiestas patronales. Solicita ayuda de otros consejeros/as que hayan generado una comisión, para conformar la suya. <p>El Presidente señala disposición plena a colaborar con la Comisión, en cuanto lo dispongan.</p>
5	<p>Cuenta Pública Participativa 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Secretario Ejecutivo(s) informa que hubo mucha participación y comentarios de la

	<p>comunidad asistente en Chiguayante. Se menciona el trabajo de coordinación de la Cuenta Pública.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se propone entregar las recomendaciones sistematizadas, tanto de la actividad participativa como de los Consejeros/as. • Consejero Figueroa: Menciona que se envió la invitación muy tarde al COSOC. Se solicita que se envíe con tiempo para próximas ocasiones (al menos 10 días).
6	<p>Gestiones de la Secretaria Ejecutiva. Se harán llegar por correo.</p>
7	<p>Solicitudes de Consejeras(os). Se harán llegar por correo.</p>
Acuerdos	
1.	Se enviarán links, ppt y los actores de las cuencas actualmente.
2.	Coordinar una reunión con la jefa del depto. de fiscalización (Carmen Herrera).
3.	Informar el funcionario DGA que participará de la comisión hídrica.
4.	Entregar las recomendaciones sistematizadas de Cuenta Pública, tanto de la actividad participativa como de los Consejeros/as.

Modalidad de participación	Participantes	Cargo
Presencial	Daniel Poblete	Secretario Ejecutivo (s) COSOC
	Andrea Osses	Dirección General de Aguas
	Maria Victoria Aedo	Dirección General de Aguas
	Pablo Liendo	Dirección General de Aguas
	Jorge Gortari	Presidente COSOC
	Luis Figueroa	Vice Presidente COSOC
	Alejandra Mella	Consejera COSOC
	María Achurra	Consejera COSOC
Online	Orielle Callpa	Consejera COSOC
	Waldo Bustamante	Consejero COSOC
	Luis Montiel	Consejero COSOC
	Liliana Camelio	Consejera COSOC
	Christian Zablah	Consejero COSOC
	Cecilia Leiva	Consejera COSOC
	Jeannette Calvet	Consejera COSOC
	Francisco Saldías	Consejero COSOC
	Olimpia Salazar	Consejera COSOC



LISTA DE ASISTENCIA

Reunión:	5ta Sesión COSOC		
Fecha	Horario Inicio	Horario Cierre	Lugar (Institución, sala, Ciudad, Región, etc.)
29-05-24	13:07	15:15	Sala de reuniones de la Ministra
Asistentes:			
Nombre	Cargo / Institución		Firma
Andrea Osses	Jefa División Estudios y Planificación DGA		Andrea Osses
Maria Victoria Azó A.	Analista Estudios DSP / DSA		Maria Victoria Azó
Pablo Wando L.	Analista Dep. Organizaciones Unapob		Pablo Wando
M. PAZ ACHUPRA	REDAESTRA		MPA
L. Fábrega CH.	Asociación Canal de Las Naves		L. Fábrega
Jorge Goltari	ATRA LOS CAUCES		Jorge Goltari
Alejandro Mellis A.	Corporación del Desarrollo de San Antonio		Alejandro Mellis
Daniel Poblete	Secretario Ejecutivo (s) COSOC		DP